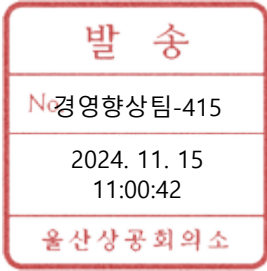




"울산경제 재도약, 기필코 이루자!"



수신 울산상공회의소 회원업체 대표

참조 국제·무역 담당 부서장

제목 비즈니스 이메일 & 커뮤니케이션 영어 특강 추가 개설 안내

- 1. 귀사의 무궁한 발전을 기원합니다.
- 2. 본 상의에서는 회원기업의 성공적인 글로벌시장 공략 및 외국 거래처와의 원활한 소통에 도움을 드리고자 다음과 같이 영어 특강을 추가 개설하오니 대상 기업의 많은 신청 바랍니다.  
□ 다음 □

가. 강의명 : 비즈니스 이메일 & 커뮤니케이션 영어 특강

나. 일시 : 2024. 12. 5.(목), 10:00~17:00(6h)

※기 안내된 12월 10일 영어 특강 모집완료에 따라 동일한 강사 및 주제로 본 강의 추가 개설  
다. 장소 : 울산상공회의소 6층 2회의실

라. 대상 : 회원기업 해외영업·경영관리 업무 담당 임직원 30명

마. 수강료 : 무료(울산상의 회비납부사)

바. 강사 : 김태은 박사(YBM NET 소속 전문강사)

사. 주요내용 : 비즈니스 이메일 필수 요소, 실전 비즈니스 이메일 작성 및 편집, AI도구를 활용한  
비즈니스 이메일 작성, 비즈니스 영어 대화법

※ 자세한 내용은 울산상의 홈페이지 교육 신청 게시글의 커리큘럼 참조

아. 신청기한 : 2024. 12. 3.(화), 17:00까지(\*기한 엄수)

자. 신청방법 : 울산상공회의소 홈페이지를 통한 온라인 신청

※ 울산상의(<http://ulsan.korcham.net>)접속 ▶ 행사/교육 메뉴 선택  
▶ '(12/5) 비즈니스 이메일 & 커뮤니케이션 영어 특강(추가개설)' 클릭 ▶ '신청' 버튼 클릭

차. 문의 : 울산상공회의소 경영향상팀 ☎ 052-228-3103

울산상공회의소 회장 이은철



담당자 이은강	팀장 이효진	본부장 최진혁
협조처		(전결) (11/15)
문서번호 경영향상팀-415		2024. 11. 15 접수
우편번호 44689	울산광역시 남구 돌질로 97 (신정동)	/http://ulsan.korcham.net
전화 052-228-3103	전송 052-711-1260	/kenlee@ucci.or.kr /일반